



GUIA DOCENTE DE LA ASIGNATURA

IMPLEMENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE EMPLEO

MÓDULO	MATERIA	MODALIDAD	SEMESTRE	CARÁCTER	CRÉDITOS (ECTS)
OBLIGATORIEDAD COMÚN	3	SP	1	OB.	5
PLATAFORMA VIRTUAL	Moodle-UHU				
HORARIO	https://masterempleo.com/calendario-docente-y-de-evaluacion/				
COORDINACIÓN:					
NOMBRE	INMACULADA BENAVENTE TORRES				
CATEGORÍA (DOCTOR)	T.U.	ECTS	1'5		
DEPARTAMENTO	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social				
ÁREA (UNIVERSIDAD)	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social (UCO)				
DIRECCIÓN POSTAL	Facultad de Ciencias del Trabajo-UCO. c/ Adarve, s/n (14071)				
TELÉFONO	957-212-567	E-MAIL	dt1betoi@uco.es		
HORARIO TUTORÍAS					
PROFESORADO					
NOMBRE	LUISA PÉREZ GUERRERO				
CATEGORÍA (DOCTOR)	T.U.	ECTS	1		
DEPARTAMENTO	Derecho Público y del Trabajo				
ÁREA (UNIVERSIDAD)	Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social (UHU)				
DIRECCIÓN POSTAL					
TELÉFONO	959-219-603				
E-MAIL	malupe@uuhu.es				
HORARIO TUTORÍAS					
NOMBRE	SANTIAGO DELGADO FERNÁNDEZ				
CATEGORÍA (DOCTOR)	T.U.	ECTS	2		
DEPARTAMENTO	Ciencia Política y de la Administración				
ÁREA (UNIVERSIDAD)	Ciencia Política y de la Administración (UGR)				
DIRECCIÓN POSTAL					
TELÉFONO	958-248-007				
E-MAIL	sdelgado@ugr.es				
HORARIO TUTORÍAS					
NOMBRE	ANTONIO LUIS LAVIRGEN JURADO				
CATEGORÍA (DOCTOR)	T.U.	ECTS	0'5		
DEPARTAMENTO	ATE Córdoba				
ÁREA (UNIVERSIDAD)	Servicio Andaluz de Empleo				
DIRECCIÓN POSTAL	C/Santo Tomás de Aquino, s/n pta. 1				
TELÉFONO					





E-MAIL	
HORARIO TUTORÍAS	
MÁSTER EN EL QUE SE IMPARTE	
MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN EMPLEO. <i>ESTRATEGIAS Y GESTIÓN DE SERVICIOS Y POLÍTICAS TERRITORIALES DE EMPLEO</i>	
PRERREQUISITOS Y/O RECOMENDACIONES (si procede)	
BREVE DESCRIPCIÓN DE CONTENIDOS (SEGÚN MEMORIA DE VERIFICACIÓN DEL MÁSTER)	
<ol style="list-style-type: none">1. La intermediación laboral.2. Las políticas <i>activas</i> de empleo:3. Las políticas <i>pasivas</i> de empleo:4. Servicios Públicos de Empleo5. Fomento autoempleo y emprendimiento.	
COMPETENCIAS GENERALES Y ESPECÍFICAS DEL MÓDULO	
<p>Competencias generales: CG1: Poseer capacidad para la toma de decisiones y resolución de problemas CG2: Aplicar los conocimientos a la práctica CG3: Consolidar el trabajo en equipos interdisciplinares CG5: Poseer capacidad para seleccionar, gestionar e interpretar datos, información y documentación relevante y resolver problemas prácticos sobre el marco normativo, económico y político. CB8: Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios CB10: Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo</p> <p>Competencias Transversales CT1: Adquirir capacidad de análisis y de síntesis. CT2: Adquirir capacidad de organización y planificación CT3: Consolidar la comunicación oral y escrita usando la terminología y las técnicas adecuadas CT6: Adquirir capacidades y compromiso ético con el medio ambiente y la cultura de la paz, para colaborar en la consecución de una sociedad más justa y democrática, y respetuosa con los derechos fundamentales, particularmente en materia de igualdad de género y de oportunidades (especialmente respecto de colectivos con mayores dificultades).</p> <p>Competencias específicas: CE1: Adquirir capacidad para comprender el carácter dinámico y cambiante de las políticas de empleo para poder adaptarse a las nuevas situaciones, especialmente, ante contextos de crisis CE4: Elaborar y evaluar estrategias y actuaciones de promoción socioeconómica e inserción laboral sobre el mercado de trabajo en un ámbito territorial concreto.</p>	





CE5: Adquirir capacidad para realizar funciones de asesoramiento, representación y negociación en materia de políticas territoriales de empleo y aspectos sociolaborales.
CE6: Elaborar y poner en marcha de proyectos e iniciativas empresariales (particularmente de autoempleo y economía social) y de generación de empleo de calidad.
CE7: Adquirir capacidad para identificar, generar sinergias y dinamizar los principales actores y recursos territoriales existentes en los niveles local, autonómico, nacional y europeo en el campo de las políticas de empleo, y de propiciar la formación de redes y alianzas que permitan una acción territorial integrada.
CE8: Adquirir capacidad para acometer y seguir procedimientos sobre promoción del empleo y desarrollo local y regional ante instituciones públicas y/o privadas.
CE9: Aplicar los conocimientos adquiridos al diseño y evaluación de propuestas, programas y proyectos de empleo (formación, orientación, mejora de la empleabilidad y el emprendimiento, etc.) adaptados a realidades territoriales específicas.

OBJETIVOS (EXPRESADOS COMO RESULTADOS ESPERABLES DE LA ENSEÑANZA)

Adquirir las competencias propias de la materia.
El estudiante tiene que estar capacitado para reconocer los diversos mecanismos de políticas del empleo y su interrelación, así como el papel de los Servicios de Empleo (públicos y privados) y los instrumentos de colaboración público privada. Igualmente debe identificar las medidas y herramientas que favorezcan el emprendimiento.

TEMARIO DETALLADO DE LA ASIGNATURA

1. La intermediación laboral como instrumento de política de empleo: concepto, delimitación, agentes, instrumentos y marco de la actividad de intermediación.
2. Las políticas *activas* de empleo:
 - a) Dinamización de la oferta y activación de la demanda. El fomento del empleo y políticas selectivas.
 - b) Formación Profesional para el Empleo
3. Las políticas *pasivas* de empleo:
 - a) La integración entre políticas activas y pasivas de empleo.
 - b) El desempleo y las rentas de inserción como instrumentos para el empleo.
4. Servicios Públicos de Empleo Estatal y de las comunidades autónomas: estructura, principios, funciones y servicios.
5. La orientación, inserción y apoyo para el autoempleo y emprendimiento.
6. Principales redes de información y herramientas

BIBLIOGRAFÍA

Se ofrecerá oportunamente al inicio del curso académico

ENLACES RECOMENDADOS

Se ofrecerá oportunamente al inicio del curso académico

METODOLOGÍA DOCENTE

Trabajo personal no presencial (semipresencial)





Actividades a través de la plataforma online: foros de debate, ejercicios teórico-prácticos y trabajos (semipresencial)
Actividades en el aula: clase magistral, prácticas y resolución de problemas, presentación de trabajos, seminarios y tutorías (modalidad semipresencial)

EVALUACIÓN

- Participación activa en los chats y seminarios multimedia (Mod. SP): Mínimo 5.0 Máximo 10.0
- Elaboración de Trabajos Específicos, por escrito, sobre los contenidos de la asignatura (tales como supuesto práctico, reseñas y/o comentarios críticos de lecturas, de las visitas y trabajos de campo, valoración de chats y/o videoconferencias, etc.) (Mod. SP): Mínimo 15.0 Máximo 30.0
- Elaboración de Trabajo de Síntesis Personalizado sobre la temática de la asignatura (Trabajo de curso) (Mod. SP): Mínimo 15.0 Máximo 30.0
- Pruebas escritas (Mod. SP): Mínimo 15.0 Máximo 30.0

INFORMACIÓN ADICIONAL



Facultad de Ciencias del Trabajo
Universidad de Córdoba
Calle Adarve, s/n
Tels. 957 212 111 - 957 211 087
Email: masterempleo@uco.es



Facultad de Relaciones Laborales y Recursos Humanos
Universidad de Granada
Calle Rector López Argüeta, s/n
Tels. 958 248 859 - 958 249 694
Email: masterempleo@ugr.es



Facultad de Ciencias del Trabajo
Universidad de Huelva
Campus El Carmen, Av. Tres de Marzo, s/n
Tels. 959 219 635 - 959 219 525
Email: masterempleo@uhu.es